



**Technische Universität Berlin**



Das Team Forschungsförderung aus dem Servicebereich Forschung der TU Berlin führt im Rahmen der „Berlin University Alliance“ (BUA) das Projekt „Office for Grand Challenge Initiatives – Dialogplattform“ durch. Das Projekt zielt darauf, das Erfolgspotential der Berlin University Alliance mit besonderem Schwerpunkt auf die TU Berlin strukturell zu stärken. Dafür werden thematisch einschlägige Forschungsanliegen innerhalb der TU Berlin und zwischen TU Berlin und den BUA-Partnern methodengleitet in Hinblick auf die Initiierung von Forschungsverbundvorhaben gefördert. **\*\*Die Stelle ist auch geeignet als studienbegleitende Beschäftigung für Studierende.\*\***

## **Beschäftigte\*r (d/m/w) - 50 % Arbeitszeit - Entgeltgruppe 4 TV-L Berliner Hochschulen**

### **Zentrale Universitätsverwaltung - Abteilung V / Referat VC**

**Kennziffer:** ZUV-526/20 (besetzbar ab sofort / befristet bis 31.12.2020 / Bewerbungsfristende 18.09.2020)

#### **Aufgabenbeschreibung:**

- Unterstützung bei der Gestaltung und Organisation von Ideen- und Vernetzungsworkshops für Forschungsverbundvorhaben (Dialogplattform)
- Pflege, Layout, Druck und Versand einer Übersicht zu den Fachgebieten der TU Berlin
- Unterstützung bei der Pflege des Internetauftritts des Projekts
- Unterstützung bei der Administration des Projekts

Weitere Informationen zur Stelle erteilt Ihnen Herr Dr. Stange (Tel.: +49(0)30 314-23864, E-Mail: [stange@tu-berlin.de](mailto:stange@tu-berlin.de)).

#### **Erwartete Qualifikationen:**

- Kenntnisse im Bereich inter- und transdisziplinärer Forschung, Erfahrungen erwünscht
- großes Interesse an Forschungsförderung
- sehr gute Kenntnisse von Office-Software, insbesondere von Powerpoint
- weitere grundlegende IT-Kenntnisse (Layout/Design, Typo3, Social Media) erwünscht
- Organisations- und Koordinationsgeschick, Kommunikationsfähigkeit, Zuverlässigkeit, Teamfähigkeit
- sehr gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit
- sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse

Ihre Bewerbung richten Sie bitte unter **Angabe der Kennziffer** mit den üblichen Unterlagen **ausschließlich per E-Mail** in einem einzigen PDF-Dokument an Herrn Dr. Stange über [bewerbung@abtv.tu-berlin.de](mailto:bewerbung@abtv.tu-berlin.de).

Mit der Abgabe einer Onlinebewerbung geben Sie als Bewerber\*in Ihr Einverständnis, dass Ihre Daten elektronisch verarbeitet und gespeichert werden. Wir weisen darauf hin, dass bei ungeschützter Übersendung Ihrer Bewerbung auf elektronischem Wege keine Gewähr für die Sicherheit übermittelter persönlicher Daten übernommen werden kann. Datenschutzrechtliche Hinweise zur Verarbeitung Ihrer Daten gem. DSGVO finden Sie auf der Webseite der Personalabteilung:

[https://www.abt2-t.tu-berlin.de/menue/themen\\_a\\_z/datenschutzerklaerung/](https://www.abt2-t.tu-berlin.de/menue/themen_a_z/datenschutzerklaerung/) oder Direktzugang: 214041.

Zur Wahrung der Chancengleichheit zwischen Frauen und Männern sind Bewerbungen von Frauen mit der jeweiligen Qualifikation ausdrücklich erwünscht. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Die TU Berlin schätzt die Vielfalt ihrer Mitglieder und verfolgt die Ziele der Chancengleichheit.

Technische Universität Berlin - Der Präsident - Zentrale Universitätsverwaltung - Abteilung V, Referat V  
Forschungsförderung VC 4 - Herr Dr. Stange, Sekr. VC 01, Fraunhoferstraße 33-36, 10587 Berlin

Die Stellenausschreibung ist auch im Internet abrufbar unter:

<http://www.personalabteilung.tu-berlin.de/menue/jobs/>

